

NOTE ESPLICATIVE AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2021

Profilo informativo

La Fondazione Valle delle Cartiere – Toscolano Maderno - è stata costituita il 01 marzo 2007 con lo scopo di promuovere e sviluppare le attività culturali per la conoscenza e la divulgazione delle metodologie storiche della produzione della carta come avvenuta nella Valle delle Cartiere, promuovendo manifestazioni culturali di ogni genere e tipo, avvenimenti, attività ricreative e partecipative, nonché producendo piccole partite di carta realizzata secondo metodi tradizionali come previsto nell'atto costitutivo.

La redazione del bilancio con stato patrimoniale, rendiconto della gestione, note esplicative e la relazione sull'attività della fondazione rappresenta in modo chiaro e veritiero la situazione patrimoniale, finanziaria ed economica della Fondazione.

Al riguardo è opportuno segnalare che nella presentazione e formazione del bilancio si è tenuto conto delle norme in materia di bilancio finalizzate ad una rappresentazione quanto più chiara possibile.

Criteri di valutazione e principi contabili

I criteri ed i principi contabili adottati nella formazione del bilancio sono i seguenti:

- per i beni di utilità durevole nel tempo si è proceduto alla contabilizzazione del relativo ammortamento e non sono state effettuate capitalizzazioni di costo;
- i crediti e i debiti sono stati valutati secondo il criterio di prudenza;
- i crediti ed i debiti sono iscritti solo per gli importi certi e determinati di riscossione, pari al valore nominale ritenuto altresì il valore di presumibile realizzo;
- i valori di cassa e banca rappresentano la consistenza della liquidità e di disponibilità alla data del 31/12/2021;
- i contributi sono stati contabilizzati secondo il criterio di competenza;
- tutti i costi e le spese riferiti all'attività istituzionale indicano il valore al lordo dell'eventuale IVA; - per i costi e le spese afferenti sia all'attività istituzionale che a quella commerciale si è indicato un valore comprensivo dell'eventuale IVA calcolata nella misura del 74%;
- i ratei e i risconti sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio;
- le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza e rappresentano gli accantonamenti per IRAP da liquidare per l'esercizio, determinata secondo l'aliquota e le norme vigenti

Attività

Sono dettagliate nel bilancio e non appaiono necessarie ulteriori specificazioni.

Patrimonio e risorse per la gestione ordinaria della Fondazione

Il patrimonio netto della Fondazione presenta alla data del 31/12/2021, un saldo positivo pari a €. 136.180.=. Nel corso della gestione 2021, la Fondazione ha contabilizzato per competenza contributi finalizzati per la gestione per €. 139.316.=, mentre gli altri ricavi ammontano a complessivi €. 49.675.=. I proventi finanziari si assestano a €. 0.=, mentre gli oneri finanziari e bancari di competenza ammontano complessivamente a €. 1.531. Nel corso dell'esercizio 2021 la Fondazione ha ricevuto anche un contributo a fondo perduto di €. 7.810, erogato dall'Agenzia delle Entrate per emergenza Covid-19.

A fronte dei contributi e degli altri ricavi ordinari i costi dell'esercizio, così come indicati nel rendiconto gestionale, si sono assestati a €. 193.018.=, con un avanzo gestionale di competenza di €. 4.284.=.

Si informa, inoltre, che alla chiusura dell'esercizio 2021, la disponibilità del Fondo di Dotazione (Euro 53.061.=) è presente.

Conto Economico:

Come dettagliatamente indicato nel bilancio, nell'ambito della gestione della Fondazione le uscite (costi e spese) sono state suddivise tra quelle direttamente imputabili all'attività istituzionale e quelle che non hanno diretta imputazione alle specifiche iniziative istituzionali, necessarie per lo svolgimento dell'attività

commerciale. Le stesse sono dettagliate nel bilancio per cui non si ritiene di fornire ulteriori approfondimenti.

Iniziative istituzionali e commerciali

Il 2021 è stato per il nostro museo, come del resto per tutte le realtà culturali, un anno difficile. Nonostante ciò, la Fondazione si è adattata alle nuove necessità imposte dalla nota situazione epidemiologica. Qui di seguito si riporta la relazione sull'attività dell'esercizio approvata dal consiglio della Fondazione.

Premessa

Come già nel corso del 2020 l'epidemia di Covid-19 non solo ha imposto delle limitazioni alle potenzialità di apertura ma ha anche determinato nuove necessità e nuovi bisogni da parte dei visitatori, modificando in maniera considerevole l'approccio e le modalità di fruizione. Tale condizione ha incoraggiato nel corso del 2021 lo studio e l'applicazione di nuove strategie e l'individuazione di nuovi sistemi di valorizzazione, fruizione e comunicazione del patrimonio museale. In tal senso la pandemia si è rivelata non solo un fattore limitante, ma anche uno stimolo e una sfida.

AFFLUENZA VISITATORI

Il Museo della Carta nel corso del 2021, date le restrizioni dovute alla normativa COVID che ha impedito alle realtà museali l'apertura nel periodo primaverile, è stato aperto dal 1 giugno 2021 al 17 ottobre 2021 (tutti i giorni) e nei giorni del 23, 24, 30, 31 ottobre e 1 novembre 2021. L'ingresso è stato garantito in modalità contingentata secondo le disposizioni del Protocollo di Sicurezza adottato. In totale il Museo è stato visitato da 6.541 visitatori. L'affluenza è segnata da un miglioramento se paragonata ai dati del 2020 in cui abbiamo avuto condizioni simili di accesso.

Buona l'affluenza anche agli eventi e alle manifestazioni organizzate come si dirà meglio nei punti successivi.

ATTIVITÀ DIDATTICHE E VISTE GUIDATE

L'emergenza Covid-19 ha costretto il Museo a ripensare e rimodulare la propria offerta divulgativa e didattica per andare incontro alle necessità di contingentamento e distanziamento, ma al contempo offrire ai visitatori e alla comunità occasioni di crescita culturale.

• *La visita al Museo*

Anche nel corso del 2021, come sperimentato nel 2020, le norme anti-assembramento hanno fatto sviluppare nuove forme di fruizione differenziate lasciando al visitatore la possibilità di accedere al museo scegliendo tra diverse modalità di visita (visita autonoma con pannelli esplicativi; visita con audioguida; visita guidata dall'operatore).

- *Applicazione mobile audioguida* ha avuto un buon riscontro (447 utilizzi) permettendo al visitatore di fruire del percorso museale in completa autonomia e sicurezza.
- *Visite guidate dall'operatore* è stata offerta gratuitamente nei weekend di giugno e settembre e tutti i giorni nei mesi di luglio e agosto a cadenza oraria. Le visite erano destinate a piccoli gruppi (non più di 6/8 persone) come previsto dalle norme del protocollo di sicurezza. Il sistema di prenotazione online, reso obbligatorio nel 2020, ha permesso ai visitatori di opzionare preventivamente il servizio di guida e di analizzare le dinamiche della scelta e la tendenza complessiva. La possibilità di usufruire della visita guidata anche nei fine settimana di giugno e di settembre ha riscosso apprezzamento da parte del pubblico, ampliando l'affluenza in periodi considerati di bassa stagione.

• *Le attività educative*

Le attività didattiche ed educative promosse dal Museo sono state le realtà che maggiormente hanno dovuto essere ricalibrate in base alle nuove esigenze dettate dalla pandemia.

- *Attività didattiche per famiglie*. Nel rispetto delle normative anticontagio sono state organizzate presso il Museo alcune giornate didattiche specificatamente dedicate a famiglie con bambini. Le attività sono state:
 - *Carta Incanta*, 6 agosto 2021. Visite guidate animate per adulti e bambini in orario serale (N. 38 partecipanti)

- Famu – Giornata nazionale delle famiglie al Museo, 10 ottobre 2021. Visita guidata animata e laboratorio per famiglie con bambini (N. 54 partecipanti)
 - Storie da brividi... in Museo!, 30 ottobre 2021. Visita guidata con lettura animata, laboratorio e merenda per famiglie con bambini (N. 31 partecipanti)
 - Carta Incanta. Speciale Santa Lucia, 11 dicembre 2021. Visite animate, laboratorio e merenda per famiglie con bambini (N. 16 partecipanti).
- Campo estivo al Museo “Museo SummerCamp”*. Nel mese di luglio 2021 è stato effettuato presso il Museo un'esperienza didattica rivolta a una ventina di bambini, per lo più residenti a Toscolano Maderno. L'attività si è rivelata un'interessante iniziativa, non solo per la piacevole risposta, ma anche per la possibilità di offrire alla comunità locale un servizio in aggiunta a quelli offerti dall'Amministrazione.
- Didattica per le scuole*. L'affluenza delle scuole, come nel 2020, è stata quasi completamente annullata dalla normativa scolastica. Il Museo della Carta ha comunque predisposto altre modalità di didattica per andare incontro alle nuove necessità predisponendo un percorso didattico online (in collaborazione con Dida_On) e dei pacchetti di didattica da effettuarsi direttamente in classe.

PERCORSO ESPOSITIVO E ALLESTIMENTO MUSEALE

Nel corso del 2021 si è dato particolare importanza alla cura e al rinnovamento del percorso espositivo, portando a termine progetti già avviati nel corso del 2020 (allestimento della Sala Paganini e allestimento della sezione Burgo) e implementandolo con nuovi allestimenti.

- L'aspetto più innovativo introdotto nel corso del 2021 è stato l'allestimento di una sala dedicata ai 500 anni dell'edizione delle *Macaronee* di Teofilo Folengo detta “TOSCOLANENSE”, intitolata “*Quel nostro volume de sogni*”. Alessandro Paganini e Teofilo Folengo a Toscolano (1521 -2021). L'esposizione è stata collocata nella sala attigua a quella Paganini per dare continuità contenutistica tra l'esposizione di altre edizioni dei Paganini e la mostra di approfondimento. L'esposizione comprende una installazione interattiva che permette di illustrare alcuni aspetti inediti e interessanti dell'edizione. Il nuovo allestimento ha riscontrato un enorme favore di pubblico che lo ha apprezzato per la sua valenza estetica e didattica, pertanto si propone di farlo diventare parte integrante dell'allestimento permanente.
- Riallestimento della sala dell'Ottocento. Il riallestimento della sala dedicata alla Toscolanense ha comportato lo spostamento degli oggetti ottocenteschi nella sala un tempo adibita a laboratorio. Tale collocazione si è rivelata ottimale, non solo per garantire migliori condizioni di esposizione degli oggetti, ma anche per permettere una connessione logica e cronologica più adeguata. In questa stanza sono stati esposti anche alcune lettere datate alla metà dell'Ottocento recentemente acquisite.

MOSTRE TEMPORANEE

La pandemia ha cambiato non solo le modalità di fruizione museale, ma altresì la circolazione turistica e il bacino di utenza del Museo. Nella programmazione delle mostre temporanee del 2021 si è scelto di dare spazio ad aspetti della cultura locale, interpretati e valorizzati in un'ottica di rivalutazione nazionale e internazionale.

- “Orrido bizzarro di n estetico meraviglioso. La Valle delle Cartiere della Valle delle Cartiere nelle cartoline d'epoca della collezione di Andrea De Rossi” (7 agosto 2021 al 1 novembre 2021). La mostra ha riguardato l'esposizione di circa 40 cartoline della Valle delle Cartiere realizzate nei primi anni del Novecento, appartenenti alla collezione privata di Andrea De Rossi (gentilmente prestataci dagli eredi).

EVENTI

Gli eventi organizzati dal Museo della Carta nel corso del si sono svolti in conformità alle norme anti-contagio. Nello specifico, oltre agli eventi dedicati alle famiglie con bambini di cui si è dato già riscontro, sono stati organizzati:

- 10 luglio 2021. Inaugurazione dell'installazione interattiva “Lo studiolo di Alessandro Paganini” e della mostra dedicata ai 500 anni della Toscolanense.
 - 25 e 26 settembre 2021. Giornate Europee del patrimonio. Visite guidate per tutti (N. 102 partecipanti)
 - 15 ottobre 2021. Inaugurazione della sezione museale dedicata a *Burgo group* e intitolazione del Centro di Eccellenza al cav. Marchi e della sala mostre al dott. Sanesi.
- Il Museo ha inoltre dato spazio ad eventi e presentazioni curate dal Comune di Toscolano Maderno.

PROMOZIONE E COMUNICAZIONE

L'attuale situazione pandemica ha costretto a ripensare e a rivalutare anche i canali comunicativi, in particolare spingendo il Museo a implementare la comunicazione via web e la realizzazione di contenuti digitali. La promozione e comunicazione delle iniziative del Museo sono avvenute attraverso i seguenti canali:

- Mantenimento e aggiornamento periodico del sito internet.
- Invio periodico di una newsletter e implementazione della mailing list.
- Gestione e potenziamento dei social media del Museo, attraverso la realizzazione e la condivisione di contenuti digitali specifici.
- Stampa e diffusione di materiale pubblicitario cartaceo.
- Conferma delle convenzioni e promozioni in atto l'anno precedente.

RICERCA e PROGETTI

Oltre alle attività di promozione e valorizzazione della collezione museale nel corso del 2021 si è dato avvio a forme di ricerca e studio della stessa. Nello specifico si è dato seguito a:

- Studio delle caratteristiche specifiche della edizione Toscolanense delle *Macaronee* di Teofilo Folengo, che ha dato luogo a interessanti risultati narrati nel nuovo allestimento.
- Studio e catalogazione delle filigrane antiche prodotte a Toscolano Maderno presenti nel materiale cartaceo dell'Archivio storico di Toscolano Maderno.

I due aspetti della ricerca sono stati uniti in un unico progetto dal titolo “*Il Baldus in filigrana. Studio e valorizzazione dell'edizione Toscolanense in occasione del suo cinquecentenario (1521 – 2021)*”, che si è aggiudicato un finanziamento da parte di Regione Lombardia (pari a 4.900 €). Tale progetto ha dato modo di finanziare la ricerca e la sua pubblicazione nonché attività di divulgazione dei risultati ottenuti.

Qui di seguito, ai fini di una migliore comprensione dei dati dell'esercizio 2021, si riporta un riepilogo delle entrate e delle uscite verificatesi (dati all'unità di Euro)

DENOMINAZIONE CONTO	ENTRATE	DENOMINAZIONE CONTO	USCITE
ENTRATE		USCITE	
Contributi Comune Toscolano	95.000	Acquisti mobili e attrezzature	14.166
Contributi Cartiera Burgo	15.681	Acquisti merce e materiali di consumo	2.274
Contributi f.do perd. Agenzia En.	7.810	Acquisti pellet per riscaldamento	307
Incassi Museo	35.232	Acquisti libri, riviste e canc.	1.547
Incassi Istituti e gruppi	4.920	Personale dipendente	17.647
Vendita prodotti vari	8.138	Prestazioni occasionali	
Contributo Lav. Anziani	500	Servizi Coop. La Melagrana	30.714
Contributi per partecip. a bandi	9.000	Manutenzioni varie	13.554
Contributi Min. Cultura per Covid	23.952	Stampati e pubblicità	2.809
Contrib. CCIAA per Covid	384	Prestazioni professionali consulenti	964
Rimborsi vari Ee/Gas/Ecc..	1.797	Servizio idrico	1.562
		Energia Elettrica	28.144
		Spesa di pulizia	
		Spese varie	360

		Noleggi/canoni di assistenza	1.052
		Assicurazioni	1.300
		Altre prestazioni professionali	7.150
		Quote associative	2.150
		Consulenza Museo	15.000
		Imposta IVA e altri tributi	31.125
		Altre imposte varie	362
		Oneri Bancari e interessi passivi	1.465
		Spese per eventi	700
		Altri rimborsi	11.210
		Contributo Lavoratori Anziani	2.000
		Anticipi a Fornitori	1.500
TOTALE ENTRATE	202.414	TOTALE USCITE	189.062
		Avanzo Finanziario	13.352
TOTALE A PAREGGIO	202.414	TOTALE A PAREGGIO	202.414

Oltre a quanto dettagliatamente indicato nel rendiconto gestionale, viene qui sotto riportata una tabella riepilogativa sintetica relativa ad alcune voci di uscita registrate nel 2021:

DENOMINAZIONE CONTO	DETTAGLIO	USCITE 2021
<i>Acquisti mobili e attrezzature e software</i>	<i>Fo. Bandusia Srl: programma per percorso virtuale scuole (€ 5.500); Fo. Bresciani Srl: espositori (€ 616); Fo. Sfelab Snc: separatori+ inst. Multimediale Paganini (€ 6.050); Fo. Merigo per progetto Paganini (€ 2.000).</i>	14.166
<i>Manutenzioni varie</i>	<i>Fo. Miecì (€ 2.250); Fo. Frigoli F. (€ 2.984); Fo. Edilstefani (€ 4.000);Fo. Rossi Antinc. (€ 2.865); Fo. Ongaro (€ 206);Fo. Cenpi Scrl (€ 480)</i>	13.554
<i>Stampati e pubblicità</i>	<i>Fo. Siri Sera S. Srl (€ 1.500); Fo. Pixartprinting (€ 609); Horizon+P.Adige+Pavoni (€ 700)</i>	2.809
<i>Prestazioni professionali consulenti</i>	<i>Fo De Corti (964);</i>	964
<i>Altre prestazioni professionali</i>	<i>Fo. Sfelab Snc (€ 5.750); Fo. Ellegi (€ 1.400);</i>	7.150
<i>Consulenza Museo</i>	<i>Fo. Merigo S.</i>	15.000
<i>Quote Associtative</i>	<i>Fo. Garda Musei (€ 1.950); Fo. Assoc. Italiana Musei (€ 200)</i>	2.150

In relazione alla voce di debito per l'affidamento bancario di euro 30.000, aperto presso la Banca del Territorio Lombardo fil. di Muscoline, si segnala che lo stesso è stato utilizzato nei termini contrattuali e che, alla data di chiusura del presente esercizio vi è una residua disponibilità di utilizzo di euro 2.759.

Viene qui sotto riportata tabella riepilogativa sintetica dei flussi finanziari movimentati dall'anno **2007** (data di costituzione della Fondazione) al **2012**

DENOMINAZIONE CONTO	2007	2008	2009	2010	2011	2012
ENTRATE						
FONDO DI DOTAZIONE	53.061	-	-	3.714	-	30.000
CONTRIBUTI ORDINARI	74.041	80.796	43.695	20.500	51.178	52.280

AFFITTI ATTIVI PER CASA CUSTODE	2.368	-	-	-	-	-
ENTRATE MUSEO E VENDITA BENI	12.450	16.603	19.318	11.711	16.571	17.724
INTERESSI ATTIVI		426	25	-	-	-
AFFITTO SALA				300	600	11.100
ALTRI INCASSI						5.794
CONTRIB. PROGETTI SPECIF.						
DONAZIONI DA PRIVATI						
TOTALE ENTRATE	141.920	97.825	63.038	36.225	68.349	116.898
USCITE	2007	2008	2009	2010	2011	2012
ACQUISTI MOBILI E MACCH. ELETTR. UFF.	16.572	26.556	6.382	1.505	11.008	17.866
MATERIALE DI CONSUMO	3.036	4.553	1.724	1.211	1.728	2.040
PERSONALE DIPENDENTE	10.458	19.781	27.158	22.661	22.154	25.461
PRESTAZIONI OCCASIONALI	10.879	10.800	9.000	2.750	4.287	2.000
CONSULENZE VARIE	10.314	40.971	19.116	6.611	1.556	-
MATERIALE PUBBLICITARIO	8.165	7.093	6.858	3.956	2.400	3.818
SPESE DI RAPPRESENTANZA	8.422	1.675	-	321	-	-
STAMPE VARIE E MERCE	1.170	-	-	4.421	-	2.341
PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONS.	37.693	1.940	1.322	5.831	5.911	7.540
CANCELLERIA	1.774	5.307	2.994	2.593	911	1.590
PULIZIA VARIA	240	2.622	-	-	-	-
SPESE VARIE	1.500	4.062	1.291	5.915	6.522	2.050
MANUTENZ. VARIE						
ASSICURAZIONI	200	1.700	1.169	1.169	300	1.169
IMPOSTE E TASSE	48	280	1.041	2.649	3.239	5.188
ONERI BANCARI	63	315	254	3.084	4.653	5.344
RIMBORSO LAVORATORI ANZIANI						2.163
RIPRISTINO FONDO DI DOTAZ.						30.000
ALTRE RITENUTE						
QUOTE ASSOC.						
PARTECIPAZIONI						
CONTRIBUTI VARI						
SERV. COOP. MEL.						
ANTICIPAZ. VARIE						
TASSA RIFIUTI						
UTENZE						
TOTALE USCITE	110.534	127.655	78.309	64.677	64.669	108.570

ANNO	2007	2008	2009	2010	2011	2012	TOTALE 2007- 2012
AVANZO/DISAVANZO FINANZIARIO CORRENTE CON FONDO DI DOTAZIONE (€. 53.061)	31.386	-29.830	-15.271	-28.452	3.680	8.328	-30.159

Di seguito si riportano i flussi finanziari movimentati dall'anno **2013 al 2020**

DENOMINAZIONE CONTO	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ENTRATE								
FONDO DI DOTAZIONE	8.360	53.061	53.061	53.061	53.061	53.061	53.061	53.061
CONTRIBUTI ORDINARI	70.500	10.939	10.000	90.500	90.500	90.500	90.500	92.370
ENTRATE MUSEO E VENDITA BENI	19.623	52.985	58.538	74.834	112.232	130.808	132.325	28.089
INTERESSI ATTIVI	-	248	978	67	12	13	5	0
ALTRI CONTRIBUTI	-	-	-	18.524	-	4.600	0	0
ALTRI INCASSI/RIMB. SPESE	13.164	11.886	16.117	7.441	4.648	1.873	18.018	15.414
CONTRIB. PROGETTI SPECIF.	1.875	41.995	49.462	-	-	-	14.100	6.000
DONAZIONI DA PRIVATI			812	1.019	1.023	322	1.176	272
MUTUO CHIROGR. COVID-19								30.000
TOTALE ENTRATE	113.522	171.114	135.907	192.385	208.415	229.117	256.124	172.145
USCITE								
ACQUISTI MOBILI E MACCH. ELETTR. UFF.	4.163	7.932	6.088	2.082	4.265	12.438	26.511	38.149
MATERIALE DI CONSUMO	2.462	6.358	4.834	2.736	7.340	3.927	5.348	2.438
PERSONALE DIPENDENTE	16.092	15.919	18.549	16.561	15.182	16.649	18.203	15.932
PRESTAZIONI OCCASIONALI	2.400	3.923	3.600	3.845	3.000	6.405	3.000	2.400
CONSULENZE VARIE	8.350	2.839	2.811	6.159	9.283	13.309	6.692	13.045
MATERIALE PUBBLICITARIO	3.010	9.193	12.482	5.596	8.802	8.348	9.075	2.298
SPESE DI RAPPRESENTANZA/ EVENTI		467	1.906	3.270	2.498	2.711	3.400	1.473
STAMPE VARIE E MERCE	1.503	-		1.200	1.392	6.442		2.748
PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONS.	3.413	2.157	4.077	4.913	4.753	4.898	4.486	4.083
CANCELLERIA	153	1.271	2.342	1.149	1.269	1.941	6.683	0
RISCALDAM.	-	-	-	602	642	343	295	340

SPESE VARIE	3.208	1.676	3.956	1.586	3.106	648	582	192
MANUTENZ. VARIE		1.184	815	4.337	7.989	13.677	6.099	25.377
ASSICURAZIONI	1.479	2.050	1.423	1.950	1.400	1.400	1.350	1.200
IMPOSTE E TASSE	9.899	5.894	4.711	6.922	350	161	169	89
ONERI BANCARI	5.010	1.371	758	205	189	349	713	557
IVA SPLIT P. / COSTO						19.947	25.632	14.671
RIMBORSO LAVORATORI ANZIANI	5.000	3.000	3.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0
RIPRISTINO FONDO DI DOTAZ.	22.919	24.887						
ALTRE RITENUTE	2.266	1.538	3.796					
QUOTE ASSOC.	840	272	2.020	2.220	2.445	2.150	470	1.175
PARTECIPAZIONI			2.000					
CONTRIBUTI VARI		380		20.000		11.700	13.000	11.100
SERV. COOP. MEL.		29.122	35.005	34.765	58.249	64.559	71.768	31.853
ANTICIPAZ. VARIE		2.839		5.000				
PULIZIA					1.732	-	1.300	640
TASSA RIFIUTI		4.306	4.056	168	166	64		
UTENZE		5.045		31.607	46.149	26.045	29.468	21.870
CONSULENZA MUSEO				10.860	15.000	14.953	11.500	10.600
RIMB. BIGLIETTI VITTORIALE							858	
G/C CARTA DI CREDITO							800	
G/C PER CHIUSURA C/C PROGETTO TELECOM 1381					15.562			
TOTALE USCITE	92.167	133.623	118.229	172.733	215.763	238.065	251.801	210.230

ANNO	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	TOTALE 2013-2020
AVANZO/DISAVANZO FINANZIARIO CORRENTE CON FONDO DI DOTAZIONE (€ 53.061)	21.355	37.491	17.678	19.652	-7.348	-8948	4.323	-38.085	46.118

Considerazioni conclusive

La gestione dell'esercizio 2021 presenta un avanzo gestionale economico di € **4.284** che si propone di destinare nel seguente modo:

- 1) ad avanzo di gestione da riportare al prossimo esercizio (voce di Patrimonio Netto) per € 4.284,38.

Il Presidente del Consiglio di amministrazione

(Delia Castellini)